

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje (naročnik) po pooblastilu Mestne občine Celje
Zaporedna številka javnega naročila:	7/JN-2024/B
Predmet javnega naročila:	Dobava kovinskih podzemnih zabojnikov in armirano betonskih jaškov
Vrsta postopka:	Odperti postopek v skladu s 40. členom ZJN-3
Datum:	5. 3. 2024

VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

2. Ponudbena dokumentacija - obrazci in vzorci

Podatki o ponudniku - OBR 1

Ponudba - OBR 2

Pooblastilo za pridobitev potrdil iz uradnih evidenc - OBR 3

Izjava o posredovanju podatkov - OBR 4

Izjava o izvajanju del s podizvajalci - OBR 5

Seznam podizvajalcev - OBR 5.1

Podatki o podizvajalcu - OBR 5.2

Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo - OBR 5.3

Ponudnikovo pooblastilo za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem - OBR 5.4

Seznam referenčnih dobav - OBR 6

Izjava o dostavi opreme - OBR 7

Vzorec okvirnega sporazuma - OBR 8

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma – OBR-9

3. Priloge

Tehnične specifikacije naročila (v pdf.)

Ponudbeni predračun – OBR 2.1 (v Excelu)

Povzetek predračuna za javno odpiranje ponudb v e-JN (v Wordu)

Obrazec ESPD (v xml.)

1. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1.

NAROČNIK

To javno naročilo izvaja SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje (v nadaljevanju: naročnik) po pooblastilu Mestne občine Celje.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisne dokumentacije).

OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: 7/JN-2024/B

Predmet: Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov

NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega javnega naročila se v skladu s 40. členom *Zakona o javnem naročanju* (Ur. L. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F); v nadaljevanju besedila: ZJN-3) izvede odprti postopek.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral gospodarski subjekt, s katerim bo sklenil okvirni sporazum za obdobje dveh (2) let.

Naročnik bo opremo naročeval sukcesivno glede na dejanske potrebe, zato se z okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil celotno količino opreme, ki je predvidena v ponudbenem predračunu (OBR 2.1). Opremo bo naročnik naročal časovno in količinsko glede na svoje dejanske potrebe.

OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU

Predmet javnega naročila:	Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov		
Oznaka javnega naročila:	7/JN-2024/B		
Oddaja ponudb	Rok:	Dan: 5. 4. 2024 Ura: 9.00	
	Spletno mesto za oddajo ponudbe: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=37184		
Javno odpiranje ponudb:	Čas:	Dan: 5. 4. 2024 Ura: 10.00	Spletno mesto: https://ejn.gov.si/eJN2
	Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 . Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.		

DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno in je priložena obvestilu v zvezi z javnim naročilom na Portalu javnih naročil. Gospodarski subjekti lahko zahtevajo dodatne informacije izključno na Portalu javnih naročil.

Ponudnik prevzame vse stroške, vezane na izdelavo oz. predložitev ponudbe. Naročnik teh stroškov ne krije v nobenem primeru, ne glede na postopek oz. rezultat postopka javnega naročila.

2.

PRAVNA PODLAGA

Pravna podlaga za predmetno javno naročilo je zakonodaja in podzakonski akti, ki urejajo javno naročanje in javne finance, ter predmet javnega naročila.

Kot ponudnik lahko na javnem naročilu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

3.

DOPUSTNA PONUDBA

Dopustna ponudba bo tista, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne bodo obstajali razlogi za izključitev in ki bo izpolnjeval pogoje za sodelovanje, njegova ponudba bo ustrezala potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki bo prispela pravočasno, in pri njej ne bo dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik pa je ne bo ocenil za neobičajno nizko in cena ne bo presegala naročnikovih zagotovljenih sredstev.

4.

IZPOLNJEVANJE PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudnik pripravi ponudbo na obrazcih za pripravo ponudbe, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije in priloži dokazila, kjer je to zahtevano.

Ponudnik mora z uporabo informacijskega sistema e-JN elektronsko oddati naslednjo dokumentacijo, kot sledi:

- **pod razdelek PREDRAČUN** se predloži obrazec *Povzetek predračuna za javno odpiranje ponudb v e-JN*.
- **pod razdelek ESPD-ponudnik** se predloži izpolnjen obrazec ESPD. V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci se **pod razdelek ESPD - ostali sodelujoči** predložijo ESPD obrazci gospodarskih subjektov, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi.
- **pod razdelek DRUGI DOKUMENTI** se predloži naslednja dokumentacija:
 - Podatki o ponudniku (OBR 1)
 - Ponudba (OBR 2)
 - Ponudbeni predračun (OBR 2.1)
 - Pooblastilo za pridobitev potrdil iz uradnih evidenc (OBR 3)
 - Izjava o posredovanju podatkov (OBR 4)
 - Izjava o izvajanju del s podizvajalci (OBR 5)
 - Seznam podizvajalcev (OBR 5.1) (v primeru, da ponudba vključuje podizvajalce)

- Podatki o podizvajalcu (OBR 5.2) (v primeru, da ponudba vključuje podizvajalce)
- Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR 5.3) (v primeru, da ponudba vključuje podizvajalce in le-ti zahtevajo neposredno plačilo)
- Ponudnikovo pooblastilo za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem (OBR 5.4) (v primeru, da ponudba vključuje podizvajalce in le-ti zahtevajo neposredno plačilo)
- Seznam referenčnih dobav (OBR 6)
- Izjava o dostavi opreme (OBR 7)
- **Prospekt/katalog za vsako vrsto/tip ponujenega zabojnika, iz katerega je razvidno, da ponujeni zabožnik izpolnjuje posamezne zahteve iz tehničnih specifikacij naročila. (Če katalog vsebuje več vrst/tipov zabožnikov mora biti jasno označeno, kateri zabožniki se v tem predmetnem javnem naročilu ponujajo.)**

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. V kolikor ponudba vsebuje takšne spremembe in dodatke, se le-ti obravnavajo kot neobstoječi.

Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom osebe, ki ima pravico zastopanja. Iz popravka mora biti jasno razvidno, kdaj in kaj je bilo popravljeno.

Jezik ponudbe

Ponudba mora biti predložena v slovenskem jeziku. Propagandni material, tehnične specifikacije, certifikati in druga dokumentacija, ki se nanaša na tehnične značilnosti in kakovost predmeta javnega naročila, so lahko priloženi v angleškem jeziku. Naročnik bo ponudnika po potrebi pozval, da predloži uradno prevedene overjene dokumente v slovenskem jeziku.

5.

PRIPRAVA IN ODDAJA PONUDBE V SISTEM e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo **»Sodeluj na javnem naročilu«**, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 4 dokumenta **Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI**, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika - Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 5. 4. 2023 do 9.00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom ODDANO.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=37184

6.

DODATNA POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Dodatna pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo pisno preko Portala za javna naročila odgovoril na vsa vprašanja v zvezi z javnim naročilom, najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da so vprašanja postavljena do roka za postavljanje vprašanj, ki ga je naročnik določil v obvestilu o naročilu na Portalu javnih naročil. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku naročnik ne bo odgovarjal.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko Portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji in/ali dodatnih pojasnilih na Portalu javnih naročil. Vsak dodatek in pojasnilo k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Naročnik opozarja ponudnike, da so tudi odgovori na vprašanja, ki bodo objavljeni na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije za ta postopek.

Ponudniki morajo morebitna vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije zastavljati v slovenskem jeziku. Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena v slovenskem jeziku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovarjal v slovenskem jeziku.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila, zahteve in dopustne dopolnitve pravočasno prispelih ponudb ter druge informacije o javnem naročilu, pošiljala po elektronski pošti kontaktni osebi ponudnika navedeni v ponudbi ali po pošti na naslov ponudnika ali preko informacijskega sistema e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

7.

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnjevali pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji.

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolniti in priložiti ter podpisati obrazec Enotni evropski dokument (v nadaljevanju: obrazec ESPD), ki je priloga te razpisne dokumentacije. Če se ponudnik pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte, mora obrazec ESPD predložiti tudi zanje. Enako velja v primeru, če ponudnik sodeluje s partnerji (skupna ponudba) ali podizvajalci. Obrazec ESPD ponudnik posreduje ločeno zase kot ponudnika in ločene obrazce ESPD za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v obrazcu ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Ponudnik preko spletne strani <http://www.enarocanje.si/ESPD/> uvozi naročnikov obrazec ESPD, ki je na voljo kot priloga razpisne dokumentacije na portalu www.enarocanje.si, na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ter v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Gospodarski subjekt lahko v tem postopku ponovno uporabi obrazec ESPD, ki je bil že uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu z naročnikovimi zahtevami za predmetno javno naročilo.

Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v obrazcu ESPD.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva, da predloži najnovejša dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, po potrebi pa tudi v skladu z 78. členom ZJN-3. Naročnik lahko pozove ponudnike, da dopolnijo ali pojasnijo potrdila, predložena v skladu s 77. in 78. členom tega zakona. Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

A. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je član(ica) upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljevanju: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku do roka za oddajo prijav ali ponudb v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Predhodni dokaz:

- Izpolnjen obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo, pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se bo odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev potrdil iz Kazenske evidence, ki ne bodo smela biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb oz. pooblastil za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za gospodarski subjekt in vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem – OBR 3).

V kolikor bodo na predloženem obrazcu ESPD, v Delu VI: Sklepne izjave, vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, s podpisom pooblastile naročnika za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, dodatnih pooblastil naročnik ne bo zahteval.

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam že v času oddaje ponudb. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje in ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

Naročnik si hkrati pridružuje pravico, da bo pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se bo odločil oddati predmetno naročilo zahteval predložitev zapriseženih izjav, danih pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te/-h oseb/-e ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, o tem, da na dan poteka roka za predložitev ponudb ni obstajal izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 za glavnega ponudnika, podizvajalce in/ali partnerje v skupni ponudbi ter njihove člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor v njem, v kolikor takšnega dokumenta ne bo mogel pridobiti sam.

A2. Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave, in če vrednost neplačanih zapadlih obveznosti do roka za oddajo ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več.

Predhodni dokaz:

- Izpolnjen obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

A3. Nacionalni razlogi za izključitev

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Predhodni dokaz:

- Izpolnjen obrazec »ESPD« (v »Del III: razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS številka U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Predhodni dokaz:

- Izpolnjen obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Če je skupna ponudba, mora obrazec »ESPD« izpolniti vsak partner v skupni ponudbi; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora obrazec »ESPD« izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo obrazec »ESPD« izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala.

B. POGOJI ZA SODELOVANJE

B1. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Predhodni dokaz:

- Izpolnjen obrazec »ESPD« (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

B2. Ekonomski in finančni položaj

Ponudnik mora nuditi najmanj trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem pravilno izstavljenega računa in potrditvijo le tega s strani naročnika. Izjavo priloži glavni ponudnik oziroma v skupni ponudbi, tisti, ki je pooblaščen za izvedbo posla.

Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec Ponudba (OBR 2).

B3. Tehnična in strokovna usposobljenost

Ponudnik mora zagotoviti, da je v obdobju zadnjih treh (3) let (skupno) šteto od objave tega naročila na Portalu javnih naročil, samostojno ali v skupni ponudbi, dobavil vsaj petdeset (50) 5 m³ in vsaj petindvajset (25) 3 m³ podzemnih zabojnikov, primerljivih razpisani opreми.

Ponudnik mora v obrazec »Seznam referenčnih dobav« (OBR 6) vpisati seznam referenčnih dobav z navedbo referenčnega naročnika (investitorja), proizvajalca/tip/ zaboјnika in količino dobave iz referenčnega posla, datumom dobave in kontaktno osebo, pri kateri je mogoče preveriti posamezni referenčni posel.

Dokazilo:

- Seznam referenčnih dobav (OBR 6).

B4. Druge zahteve za sodelovanje

Ponudnik mora zagotoviti, da bo podzemne kovinske zaboјnike dostavljal na naslov: Bukovžlak 30, 3221 Teharje (RCERO Celje, razloženo) oziroma na lokacijo na podlagi predhodnega dogovora (v razdalji do 5 km iz Bukovžlaka), in sicer v roku 120 koledarskih dni in armirano betonske jaške v roku šestdeset (60) koledarskih dni od pisnega naročila.

Dokazilo:

- Izjava o dostavi opreme (OBR 7).

C. OMEJITEV POSLOVANJA IN PREPREČEVANJE NASPROTJA INTERESOV

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj skladno s 6. odstavkom 14. člena *Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb)* pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena *Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljevanju ZIntPK)* oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ne sme biti udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem (5 %) deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu ponudnika.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osem dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

Dokazilo:

- Izpolnjena izjava o posredovanju podatkov (OBR 4).

D. LISTINE ZA DOKAZOVANJE

Listine za dokazovanje so lahko predložene v fotokopijah. Listine morajo odražati aktualno stanje razen, če je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje.

Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

8.

NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBENEGA PREDRAČUNA

Ponudnik mora navesti končno vrednost ponudbe v EUR. Končna cena mora vsebovati vse popuste in stroške (špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...). Cena na enoto mora biti fiksna za obdobje 2 let od sklenitve okvirnega sporazuma.

Predračun se izpolni tako, da se vpiše cene na enoto mere, zaokroženo na dve decimalni mesti (0,00). Te vrednosti se samodejno pomnožijo s količinami, tako dobljene vrednosti pa se seštejejo.

Izpolnjene morajo biti vse postavke v Ponudbenem predračunu (OBR 2.1), s ceno na enoto, v nasprotnem primeru se ponudnika izloči. Cena za posamezno postavko ne sme biti nič (0,00 EUR).

Predračun mora biti sestavljen v skladu z zahtevami naročnika in navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe. Naknadno naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno vrednost.

Vsak ponudnik nosi polno odgovornost za celovitost in pravilnost svoje ponudbe. Vsako namerno ali nenamerno spreminjanje, brisanje ali dodajanje postavk in količin se smatra za nepravilno izpolnjeno ponudbo in bo kot taka izločena iz nadaljnjega postopka.

Če se bo pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovilo, da je prišlo do računske napake, bo naročnik popravil računsko napako tako, da bo ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, izračunal vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v obliki word, excel ali pdf, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

9.

MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo izbral EKONOMSKO NAJUGODNEJŠO PONUDBO na podlagi merila: najnižja skupna ponudbena vrednost (v EUR brez DDV).

Naročnik bo ponudnike, ki bodo oddali dopustne ponudbe razvrstil zaporedno tako, da si bodo posamezni ponudniki sledili od najugodnejšega do manj ugodnega, glede na merilo.

V primeru dveh ali več ponudb z enako ponudbeno vrednostjo se bo naročilo oddalo ponudniku, ki bo v postopku pogajanj oddal najugodnejšo ponudbo.

Naročnik bo z ponudnikom, ki bo oddal dopustno in najugodnejšo ponudbo sklenil okvirni sporazum.

10.

VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti veljavna najmanj do 30. 6. 2024. V izjemnih okoliščinah (vložitev zahtevka za revizijo, višja sila ipd.), lahko naročnik zahteva, ponudnik pa mora zagotoviti, da se veljavnost ponudbe podaljša za časovno obdobje, ki ga določi naročnik.

11.

VARIANTNE PONUDBE

Alternativne in variantne ponudbe niso dovoljene. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnika, ki bo oddal več kot eno ponudbo, bo naročnik izločil glede vseh ponudb, ki jih je oddal.

12.

IZBOR PONUDBE/USTAVITEV POSTOPKA

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe. Pri preverjanju sposobnosti ponudnika bo naročnik upošteval podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oziroma jih je predložil ponudnik v drugih postopkih oddaje javnega naročila, če potrdila odražajo zadnje stanje. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko kadarkoli pred odpiranjem ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. O zavrnitvi vseh ponudb bodo ponudniki obveščeni. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi ne sklenitve okvirnega sporazuma.

V primeru ustavitve postopka, nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali bi vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

13.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, zaposlenem pri naročniku ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

14.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila posloval z enim ali več podizvajalci, mora to v ponudbi navesti skladno s priloženimi obrazci (OBR 5, 5.1, 5.2) za vsakega podizvajalca posebej ter predložiti morebitna dokazila iz 7. točke teh navodil, kjer je to zahtevano za podizvajalce.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, mora ponudnik v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izpolnjene obrazce ESPD podizvajalcev, s katerimi se ugotavljajo pogoji sposobnosti za sodelovanje podizvajalcev v postopku javnega naročanja.

Naročnik bo v primeru neposrednih plačil podizvajalcem od najugodnejšega ponudnika zahteval predložitev naslednjih izjav:

- Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo – OBR 5.3

- Ponudnikovo pooblastilo za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem – OBR 5.4

Glavni dobavitelj mora med izvedbo javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni dobavitelj posredovati podatke o njih tako da predloži ustrezne obrazce te dokumentacije (OBR 5.1, 5.2, 5.3, 5.4).

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvedbo dobave blaga in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3. Le-ta obveznost zavezuje tako naročnika kot glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni dobavitelj v okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni dobavitelj svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno opremo, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

15.

ZMOGLJIVOST DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali del naročila, za katerega se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik od ponudnika zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

16.

SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora k ponudbi predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, naročnik v 7. točki teh navodil določa, katere pogoje bo naročnik ugotavljal za vsakega ponudnika/partnerja posebej in katere pogoje za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi skupaj.

17.

ZAUPNOST POSTOPKA

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

18.

PODPIS OKVIRNEGA SPORAZUMA

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil okvirni sporazum. Izbrani ponudnik bo moral okvirni sporazum podpisati in ga posredovati/dostaviti naročniku najkasneje v petih (5) delovnih dneh od dneva prejema le-tega, v nasprotnem primeru se smatra, da odstopa od naročila.

Okvirni sporazum se bo sklenil z enim (1) dobaviteljem za obdobje dveh (2) let od podpisa obeh strank okvirnega sporazuma.

Ponudnik se z oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN strinja z vsebino vzorca okvirnega sporazuma (OBR 8). Ponudniku ni potrebno k ponudbeni dokumentaciji prilagati parafiranega vzorca okvirnega sporazuma.

20.

VLOŽITEV ZAHTEVKA ZA REVIZIJO

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 63/13 in 60/17, 72/19, v nadaljevanju ZPVPJN)

vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem zahtevku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži najkasneje v roku deset (10) delovnih dni od dneva objave obvestila o naročilu oz. objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 4.000,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802 odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X, IBAN: SI56011001000358802, Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL v skladu z 71. členom ZPVPJN .

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine v skladu s 15. členom ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija. Informacija, da je bil vložen zahtevek za revizijo, se prek portala eRevizija samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na portalu javnih naročil.

Zahtevek za revizijo se vloga v skladu s Pravilnikom o portalu eRevizija za izmenjavo informacij in dokumentov v predrevizijskem, revizijskem in pritožbenem postopku (Ur. l. RS, št. 32/19 in 67/20).

21.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA

Kot zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma bo moral izbrani ponudnik predložiti *bančno garancijo za dobro izvedbo obveznosti* (skladno z OBR – 9 v razpisni dokumentaciji) ali ustrezno *kavcijsko zavarovanje*. Zahtevana višina finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti je 5 % od skupne okvirne pogodbene vrednosti z vključenim DDV.

Izbrani ponudnik bo moral predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo v roku petnajst (15) dni po podpisu okvirnega sporazuma. Okvirni sporazum postane veljaven pod pogojem, da ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči v primeru, če ponudnik svoje obveznosti iz sporazuma ne opravi v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in rokih.

Ponudnik se z oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN strinja z vsebino vzorca finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma (OBR – 9). Ponudniku ni potrebno k ponudbeni dokumentaciji prilagati parafiranega vzorca finančnega zavarovanja (OBR-9).

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še najmanj trideset (30) dni po roku, ki je določen kot veljavnost okvirnega sporazuma.

2. PONUDBENA DOKUMENTACIJA - OBRAZCI IN VZORCI

Predmet javnega naročila: **Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR 1

PODATKI O PONUDNIKU

Polni naziv ponudnika:

Zakoniti zastopnik ponudnika:

Identifikacijska številka za DDV:

Pristojna finančna uprava:

Številka transakcijskega računa in banka:

Matična številka:

Naslov:

Številka telefona:

MSP* (ustrezno obkrožiti): DA NE

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:

Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma (z navedbo funkcije):

V primeru, da bomo izbrani za izvedbo javnega naročila, izjavljamo, da:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

Datum:

Žig:

Podpis:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni dobavitelj pri oddaji ponudbe s podizvajalci. V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

*Ponudnik označi, ali je mikro, malo ali srednje podjetje (MSP) – skladno s Priporočilom Komisije 2003/361/ES z dne 6. 5. 2003 o opredelitvi mikro, malih in srednje velikih podjetij, ki kot mikro, mala in srednje velika podjetja določajo tista podjetja, ki zaposlujejo manj kot 250 ljudi ter katerih letni promet ne presega 50 milijonov EUR ali katerih letna bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR.

Predmet javnega naročila: **Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov**

Ponudnik _____

Naslov ponudnika: _____

OBR 2

PONUDBA št. _____

Na podlagi obvestila o javnem naročilu objavljenega na Portalu javnih naročil, dne _____, pod številko objave _____/2024 in v Uradnem listu Evropske unije za »Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov« se prijavljamo na vaše obvestilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe:

Oddajamo ponudbo (ustrezno obkrožite):

- ☐ Samostojno ☐ Skupno ponudbo ☐ Ponudbo s podizvajalcem

1. SKUPNA PONUDBENA VREDNOST (seštevek iz ponudbenega predračuna - OBR 2.1)

Skupna ponudbena vrednost (v EUR brez DDV)	EUR
Znesek DDV (____ %)	EUR
Skupna ponudbena vrednost (v EUR z DDV)	EUR

2. VELJAVNOST PONUDBE: Do 30. 6. 2024.

3. PLAČILNI POGOJI: V 30-tih dneh od prejema pravilno izstavljenega računa, potrjenega s strani naročnika.

4. ROK DOBAVE: Za podzemne kovinske zabojsnike (5 m³ in 3 m³) _____ (največ 120 koledarskih dni) od pisnega naročila in za armirane betonske jaške _____ (največ 60 koledarskih dni) od pisnega naročila.

5. GARANCIJSKI ROK: Podzemni zabojsniki: _____ (najmanj 24 mesecev) od primopredaje in za armirano betonske jaške: _____ (najmanj 10 let) od primopredaje.

6. POPUST, NA OPREMO, KI JE NI V PONUDBENEM PREDRAČUNU: _____ %

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV, ki jih ponudi ponudnik in količin naročnika, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije,
- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

OBVEZNA PRILOGA: Ponudbeni predračun - OBR 2.1

Datum:

Žig:

Podpis:

Predmet javnega naročila: **Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR 3

**POOBLASTILO ZA
ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC**

(izpolnijo glavni ponudnik, vodilni partner ter vsi podizvajalci in sponudniki v skupnih ponudbah)

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik SIMBIO d. o. o., Teharska cesta 49, 3000 Celje, za namene javnega naročila: »Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov« pridobi naše osebne podatke o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za ponudnika, zakonitega zastopnika oz. zastopnike, člana/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa:

PODATKI O PRAVNI OSEBI

Polni naziv ponudnika:

Sedež ponudnika:

Občina sedeža ponudnika:

Matična številka ponudnika:

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba:

Ta obrazec bo moral po potrebi izpolniti in predložiti ponudnik na podlagi poziva naročnika.

Podatki o zastopniku/zastopnikih, članih/-cah upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa:
(FIZIČNI OSEBI) – ponudnik izpolni toliko obrazcev kot ima zakonitih zastopnikov/članov upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor v njem

Ime in priimek: _____

funkcija (označiti): član vodstvenega/upravnega/nadzornega organa/pooblaščen oseb

EMŠO: _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega bivališča: _____

Državljanstvo: _____

Prejšnji priimek: _____

Podpis: _____

Opomba:

Ta obrazec bodo morale po potrebi izpolniti osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, vključno z osebami, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor v njem, in sicer na poziv naročnika.

Navodila za izpolnitev:

V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov oz. več članov upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa oz. oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor v njem prosimo, da izpolni obrazec Podatki o zastopniku za vsako osebo posebej.

Predmet javnega naročila: **Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR 4

IZJAVA o posredovanju podatkov

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Javno naročilo	
Naročnik	SIMBIO d. o. o., po pooblastilu Mestne občine Celje
Oznaka javnega naročila	7/JN-2024/B
Naziv javnega naročila	Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov
Podatki o pravni osebi – ponudniku	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka)	
Matična številka podjetja	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **pravne osebe**:

Št.	Naziv	Sedež	Delež v %
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **fizične osebe**:

Št.	Ime	Priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež v %
1.				
2.				
3.				

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so s ponudnikom **povezane družbe** naslednje:

Št.	Naziv	Sedež
1.		
2.		
3.		

S podpisom te izjave jamčimo, da v lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo zagotavljamo, da so zgoraj navedeni podatki resnični.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba:

Ta obrazec bo moral po potrebi izpolniti in predložiti ponudnik na podlagi poziva naročnika.

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni dobavitelj pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

Predmet javnega naročila: **Dobava kovinskih podzemnih zabojnikov in armirano betonskih jaškov**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR 5

IZJAVA o izvajanju del s podizvajalci

Pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

- a) da dobavo opreme, ki je predmet tega javnega naročila, NE BOMO izvajali s podizvajalci (ni potrebno izpolniti obrazcev OBR 5.1, 5.2).
- b) da BOMO dobavo opreme izvajali s podizvajalci (potrebno izpolniti obrazce OBR 5.1, 5.2 in 5.3, 5.4., v primeru da podizvajalci zahtevajo neposredno plačilo).

(Ustrezno obkrožite!)

Datum:

Žig:

Podpis:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni dobavitelj pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

Predmet javnega naročila: **Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR 5.1

SEZNAM PODIZVAJALCEV

V zvezi s predmetnim javnim naročilom za »Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov«, objavljenim na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije, pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-tega:

V ponudbi je podizvajalec _____ (naziv)
v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti _____ EUR brez DDV, in
sicer bo navedeni podizvajalec dobavljal opremo

(navesti del dobave).

V ponudbi je podizvajalec _____ (naziv)
v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti _____ EUR brez DDV, in sicer bo
navedeni podizvajalec dobavljal opremo

(navesti del dobave).

Izjavljamo, da bomo z vsemi podizvajalci, s katerimi bomo izvedli predmetno naročilo, sklenili pogodbe, in sicer do sklenitve okvirnega sporazuma z naročnikom ali v času izvajanja okvirnega sporazuma za predmetno naročilo.

Obvezujemo se, da bomo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem, pred spremembo o tem pridobili pisno soglasje naročnika.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev ponudnik ustrezno razširi ali kopira obrazec.

Predmet javnega naročila: **Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR 5.2

PODATKI O PODIZVAJALCU

Ime podjetja:

Zakoniti zastopnik:

Identifikacijska številka za DDV:

Pristojna finančna uprava:

Številka transakcijskega računa:

Matična številka:

Naslov:

Številka telefona:

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivosti uporablja glavni ponudnik. V primeru večjega števila podizvajalcev oz. subjektov, katerih zmogljivosti uporablja glavni dobavitelj, se obrazec kopira.

Predmet javnega naročila: **Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov**

OBR 5.3

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Naziv podizvajalca: _____

Sedež (naslov) podizvajalca: _____

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da bo naročnik SIMBIO d. o. o. za javno naročilo, katerega predmet je »Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov« namesto ponudnika _____ poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe
podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni vsak podizvajalec. V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo, se obrazec kopira.

Predmet javnega naročila: **Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov**

Ponudnik: _____

Naslov ponudnika: _____

OBR 5.4

PONUĐNIKOVO POOBLASTILO ZA IZVAJANJE NEPOSREDNIH PLAČIL PODIZVAJALCEM

Ponudnik: _____
v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 daje naročniku za javno naročilo: »Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov« objavljeno na Portalu javnih naročil pod št. _____, z dne _____ in v Uradnem listu Evropske unije, pooblastilo, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plača naslednjim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo.

Št.	Naziv in naslov podizvajalca
1.	
2.	
3.	

Datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe
ponudnika:

Opomba:

Ponudnik v obrazec vpiše vse podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo.

Predmet javnega naročila: **Dobava kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR 6

SEZNAM REFERENČNIH DOBAV

Zap. št.	Naziv referenčnega naročnika	Proizvajalec/tip zabojsnika in referenčna količina dobave	Datum dobave	Kontaktne podatki (elektronski naslov, telefon) za preverbo referenc
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO, da:

- smo tehnično in strokovno sposobni izvesti predmetno javno naročilo;
- bo kakovost ponujene opreme v skladu s tehnično specifikacijo naročnika in ostalimi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji;
- nudimo garancijski rok za ponujeno opremo – kovinske podzemne zabojsnike _____ mesecev (*minimalno 24 mesecev*) in za armirano betonske jaške _____ (minimalno 10 let) od primopredaje.
- je ponujena oprema nova;
- naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede izvedbe naročila in nespoštovanja drugih določil pogodb ter da se strinjamo, da nas lahko naročnik izloči iz predmetnega postopka, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti iz preteklih pogodbenih razmerji.

Datum:

Žig:

Podpis:

Navodila za izpolnitev: Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni dobavitelj pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

Predmet javnega naročila: **Dobava kovinskih podzemnih zabojnikov in armirano betonskih jaškov**

Ponudnik:

Naslov ponudnika:

OBR 7

IZJAVA o dostavi opreme

Pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

- da zagotavljamo dostavo opreme – kovinskih podzemnih zabojnikov na naslov Bukovžlak 30, Teharje oz. po predhodnem dogovoru na drugo lokacijo (v razdalji do 5 km), in sicer v roku _____ (največ 120 koledarskih dni) od pisnega naročila in za armirano betonske jaške _____ (največ 60 koledarskih dni) od pisnega naročila;
- da bomo v kolikor ne bomo mogli zagotoviti roka dobave predpisanega s strani naročnika, naročniku pred naročilom poslali v potrditev sporočilo o predvidenem dobavnem roku opreme. Naročnik si pridržuje pravico dodatne preveritve dobavnega roka, neposredno pri dobavitelju oz. proizvajalcu rezervnega dela.

Datum:

Žig:

Podpis:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni dobavitelj pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

MESTNA OBČINA CELJE, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, ID za DDV: SI 56012390
/v nadaljevanju naročnik, ki ga po pooblastilu zastopa družba/

SIMBIO d. o. o.,
Teharska cesta 49, 3000 Celje,
ki ga zastopa direktor: mag. Marko Zidanšek
ID za DDV: SI 54123135
Transakcijski račun: SI56 1910 0001 0251 111, odprt pri Deželni banki Slovenije d. d.
/v nadaljevanju: naročnik/

in

ki ga zastopa direktor: _____
ID za DDV: _____
Transakcijski račun: _____, odprt pri banki _____
/v nadaljevanju: dobavitelj sporazuma/

sklepata

OKVIRNI SPORAZUM ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA št. 7/JN-2024/B DOBAVA KOVINSKIH PODZEMNIH ZABOJNIKOV IN ARMIRANO BETONSKIH JAŠKOV

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku v skladu s 40. členom *Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS)*; v nadaljevanju besedila: ZJN-3), objavljenega na Portalu javnih naročil dne _____ 2024, pod številko objave ____/2024 in v Uradnem listu Evropske unije z namenom sklenitve okvirnega sporazuma z enim gospodarskimi subjekti za dobavo kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov za obdobje dveh (2) let;
- naročnik izvedel predmetno javno naročilo v imenu in za račun Mestne občine Celje;
- je dobavitelj _____ izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila številka 7/JN-2024/B objavljene dne _____, kot najugodnejši ponudnik.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet okvirnega sporazuma so dobave kovinskih podzemnih zabojsnikov in armirano betonskih jaškov, ki jih naročnik po obsegu in času ne more vnaprej določiti ter katerih podrobna opredelitev, opis in količina je razvidna iz razpisne in ponudbene dokumentacije, ter ponudbenega predračuna (OBR 2.1).

Razpisna in ponudbena dokumentacija sta priloga tega okvirnega sporazuma.

Naročnik bo v obdobju trajanja sporazuma kupoval le tiste vrste in količine opreme, ki jo bo dejansko potreboval. Naročnik si pridružuje pravico da bo istovrstno opremo, ki je ni v ponudbi, naročal pri dobavitelju, s katerim ima sklenjen okvirni sporazum.

III. NAČIN NAROČANJA IN ROK DOBAVE

3. člen

Naročnik bo z naročilnico oziroma posameznim pisnim naročilom naročal opremo po okvirnem sporazumu in izven njega.

Naročnik bo naročal opremo na elektronski naslov dobavitelja. Kontaktna oseba za sprejem naročil na strani dobavitelja je:

Ime in priimek: _____,
Telefon: _____,
Mobitel: _____,
E-naslov: _____.

Dobavitelj se obvezuje naročniku sporočiti spremembo kontaktne osebe za sprejem naročil takoj, ko sprememba nastane oziroma najkasneje v roku treh (3) dni.

Dobavitelj se obvezuje, da bo opremo po okvirnem sporazumu in izven njega dostavljal naročniku v roku _____ (največ 120 koledarskih dni) od pisnega naročila in za armirano betonske jaške _____ (največ 60 koledarskih dni) od pisnega naročila.

Brez posledic za dobavitelja se rok dobave lahko podaljša samo zaradi višje sile. To so vsi nepredvideni dogodki, ki onemogočajo dobavo opreme pod normalnimi pogoji in na njih ne more vplivati nobena od strank okvirnega sporazuma. Naročnik in dobavitelj se obvezujeta, da se bosta v roku dveh (2) dni obvestila o nastanku in prenehanju višje sile. Novi roki se določijo sporazumno in pisno.

IV. VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

4. člen

Okvirna vrednost naročila v skladu s ponudbenim predračunom OBR 2.1 z dne _____ znaša: _____ EUR brez DDV

(z besedo: _____ evrov in __/100).

Dobavitelj daje na opremo, ki jih ni v ponudbenem predračunu, popust v višini _____ %.

DDV bo dobavitelj zaračunal na podlagi veljavne zakonodaje.

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli drugače odgovoren zaradi ne naročanja opreme, v kolikor bi bila to posledica zmanjšanja potrebe iz objektivnih razlogov, ki so vezani na potrebo naročnika po nakupu opreme, ki je predmet po tem okvirnem sporazumu.

5. člen

Cene na enoto, navedene v ponudbenem predračunu so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne. Dobavitelj se obvezuje, da bo opremo, ki je predmet okvirnega sporazuma in njegove ponudbe, naročniku dobavljal po cenah, ki jih je navedel v OBRAZCU 2.1 – Ponudbeni predračun, ki je priloga tega okvirnega sporazuma.

V ceno so vključeni vsi stroški, ki bodo potrebni za izvajanje predmetnega naročila, vključno z dostavo in razkladanjem opreme (po ponudbenem predračunu in izven njega) na naslov naročnika (razloženo): SIMBIO d. o. o., Teharska c. 49, 3000 Celje in/ali Bukovžlak 30, Teharje. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ceno.

Če dobavitelj prodaja opremo po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz okvirnega sporazuma, mora naročniku zagotoviti opremo po teh cenah.

6. člen

V kolikor se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma pri naročniku pojavila potreba po opremi, ki po namenu sodijo v istovrstno blago oziroma so povezana z vsebino tega okvirnega sporazuma, bo naročnik to opremo naročal neposredno pri dobavitelju, s katerim ima sklenjen okvirni sporazum. Dobavitelj se obvezuje v primeru dodatnih naročil opremo, ki ni navedena v ponudbenem predračunu, le to obračunavati po cenah glede na svoj veljavni cenik oziroma po cenah, ki jih bosta naročnik in dobavitelj medsebojno pisno dogovorila, z upoštevanjem popusta iz 4. člena tega sporazuma. Veljavni cenik dobavitelja je cenik, po katerem dobavitelj zaračunava opremo na trgu in je skladen s *Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS, številka 63/99, 27/01 in 65/03)*.

V. NAČIN PLAČILA

7. člen

Dobavljena oprema se obračunava po dejansko dobavljenih količinah ter po cenah na enoto, kot so navedene v Ponudbenem predračunu OBR 2.1.

Dobavitelj bo naročniku izstavil račun za izvedene posamezne dobave zabojnikov oziroma betonskih jaškov v roku osem (8) dni po podpisu dobavnice s strani naročnika in dobavitelja oziroma njunih pooblaščenih predstavnikov in uspešno opravljenem prevzemu opreme. Dobavitelj mora k računu priložiti fotokopijo naročilnice (oziroma zaznamek pisnega naročila) in dobavnice.

Na računu mora biti navedena številka naročilnice/javnega naročila, za katerega se račun izstavlja. Kopija naročilnice mora biti priložena k računu. V nasprotnem primeru bo račun zavrnilen v skladu z 8. členom tega okvirnega sporazuma.

8. člen

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune iz 7. člena tega okvirnega sporazuma dobavitelju poravnal v roku 30 dni od dneva izstavitve računa, potrjenega s strani naročnika, in sicer na transakcijski račun dobavitelja številka _____ odprt pri _____.

V primeru, da izstavljen račun ni pravilen, ga je naročnik v roku osem (8) dni od prejema dolžan zavrnil z obrazložitvijo, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov popravljen račun v roku petih (5) dni od zavrnitve.

VI. DOSTAVA IN PREVZEM BLAGA

9. člen

Dobavitelj zagotavlja dostavo in razkladanje opreme na naslov: RCERO Celje, Bukovžlak 30, 3221 Teharje (razloženo) oziroma po predhodnem dogovoru na drugo lokacijo v razdalji do 5 km od lokacije Bukovžlak.

10. člen

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno opremo na podlagi dobavnice. Količinski prevzem opreme se opravi takoj ob prevzemu. Za ugotovljene količinske primanjkljaje opreme je potrebno sestaviti reklamacijski zapisnik, katerega podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma. Rok za rešitev reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev je največ pet (5) dni od podpisa reklamacijskega zapisnika.

11. člen

Kakovost proizvodov mora ustrezati veljavnim predpisom, standardom in deklarirani kvaliteti na embalaži oziroma zahtevam, ki so bile opredeljene v razpisni dokumentaciji naročnika. Vsa oprema mora biti opremljena z deklaracijo v slovenskem jeziku in kjer je na podlagi veljavnih predpisov to potrebno, z navodili za uporabo v slovenskem jeziku.

Če naročnik ugotovi, da oprema ni kakovostno ustrezna, jo lahko zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi opremo ustrezne kakovosti.

Dobavitelj se obvezuje na svoje stroške odpraviti kakovostne napake v roku sedmih (7) dni od obvestila naročnika o napaki oziroma neuporabnosti predmeta naročila.

12. člen

Če dobavitelj v dogovorjenem času ne odpravi napake oziroma ne reši reklamacije ali se z naročnikom ne dogovori za nov rok, lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 10 % od celotne vrednosti zadevnega naročila z vključenim davkom na dodano vrednost, brez kakršnih koli obveznosti do dobavitelja.

VII. POGODBENA KAZEN

13. člen

Za vsak dan zamude pri dobavi naročene opreme, lahko naročnik zaračuna dobavitelju pogodbeno kazen v višini 50 EUR na dan.

Naročnik in dobavitelj sta soglasna, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Plačilo pogodbene kazni ne izključuje ali znižuje odgovornosti za morebitno škodo.

Če ima naročnik zaradi zamude dobavitelja stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je dobavitelj poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik zaračunal pri naslednji dobavi.

Pogodbena kazen se obračuna sproti ob izdaji računov za že izvedene dobave.

VIII. KRITNI KUP

14. člen

Če dobavitelj ne dobavi opreme v skladu s 3. členom tega okvirnega sporazuma in zamuda pri dobavi ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, ter ne dobavi opreme v skladu s tehničnimi zahtevami naročnika, ima naročnik pravico kupiti opremo, ki je predmet posamične dobave, pri drugem dobavitelju, dobavitelj pa je dolžan naročniku nadomestiti razliko v ceni med ceno iz okvirnega sporazuma in ceno, po kateri je naročnik opremo kupil.

Naročnik je dolžan dobavitelju poslati obvestilo o nameravanem kupu iz prejšnjega odstavka tega člena, v katerem navede številko in datum naročilnice z izjavo, da bo naročene rezervne dele za delovne stroje kupil pri drugem dobavitelju, nato pa lahko izvrši kritni kup, okvirni sporazum pa je za to dobavo razdrt.

Šteje se, da je bil dobavitelj o nameravanem kritnem kupu obveščen, če naročnik razpolaga z dokazilom o poslanem obvestilu.

Razliko med ceno, po kateri je naročnik izvršil kritni kup in ceno dobave, ki izhaja iz predračuna, je dolžan naročnik dokazati s kopijo računa, po katerem je kritni kup plačal, dobavitelj pa je dolžan razliko odšteti pri izstavitvi prvega naslednjega računa oziroma jo plačati v osmih (8) dneh po izstavitvi bremepisa.

IX. PODIZVAJALCI

15a. člen

(Ta določba bo vključena v pogodbo, če dobavitelj za izvedbo predmeta javnega naročila ne bo imel podizvajalcev)

Dobavitelj izjavlja, da dobave, ki je predmet pogodbe ne bo izvedel s podizvajalci, pri čemer se zaveda, da bo naročnik v primeru predložitve neresničnih izjav ali dokazil podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Dobavitelj sme tekom izvajanja te pogodbe, javno naročilo izvajati tudi s podizvajalci. Odstop dobave podizvajalcu ne vpliva na pravna razmerja med naročnikom in dobaviteljem in njune medsebojne pravice in obveznosti po tej pogodbi. V tem primeru mora dobavitelj med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah v zvezi z izvajanjem pogodbe s podizvajalci in poslati informacije o podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje tega javnega naročila, in sicer najkasneje v petih (5) delovnih dneh po spremembi.

V primeru vključitve (novih) podizvajalcev mora glavni dobavitelj o tem pisno obvestiti naročnika in mu predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izjave oziroma izpolnjene ESPD obrazce podizvajalcev, s katerimi se ugotavljajo pogoji sposobnosti za sodelovanje podizvajalcev v postopku javnega naročanja,
- priložiti zahtevo podizvajalca/ev za neposredno plačilo, če podizvajalec/i to zahteva/jo.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje javnega naročila in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi podizvajalca obvestiti glavnega dobavitelja najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Če naročnik ugotovi, da dobave blaga izvaja podizvajalec, ki ni naveden v ponudbi oziroma ni dogovorjen z pogodbo, ima pravico odpovedati pogodbo.

Dobavitelj v celoti odgovarja naročniku za izvedbo dobave, ki je predmet pogodbe.

15b. člen

(Ta določba bo vključena v pogodbo, če bo dobavitelj za izvedbo predmeta javnega naročila imel podizvajalca)

Dobavitelj bo dobavo blaga v pogodbi opravil s podizvajalci:

Firma in sedež podizvajalca	Davčna (ID za DDV), matična številka, transakcijski račun	Vrednost in delež dobav podizvajalca (v % od celotnega naročila)	Opis blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

Odstop dobav podizvajalcu ne vpliva na pravna razmerja med naročnikom in dobaviteljem in njune medsebojne pravice in obveznosti po tej pogodbi.

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega dobavitelja.

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da mora:

- glavni dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenih računov oz. situacij s strani glavnega dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni dobavitelj svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz prehodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način, kot to velja za plačila dobavitelju ter skladno z določili *Uredbe o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 66/07 in 19/10)*.

Če neposrednega plačila podizvajalec ni zahteval, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno opremo, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Dobavitelj mora imeti ob sklenitvi pogodbe na dan začetka izvedbe pogodbe in v času njene izvedbe, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Ob morebitni zamenjavi podizvajalcev oziroma vključitvi novih podizvajalcev mora glavni dobavitelj o tem pisno obvestiti naročnika v petih (5) dneh po spremembi in mu predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izjave oziroma izpolnjene ESPD obrazce podizvajalcev, s katerimi se ugotavljajo pogoji sposobnosti za sodelovanje podizvajalcev v postopku javnega naročanja,
- priložiti zahtevo podizvajalca/ev za neposredno plačilo, če podizvajalec/i to zahteva/jo.

Naročnik mora zavrni vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena

ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje javnega naročila in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega dobavitelja najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Dobavitelj v celoti odgovarja naročniku za izvedbo dobave, ki je predmet te pogodbe.

Če naročnik ugotovi, da dobavo blaga izvede podizvajalec, ki ni naveden v ponudbi oziroma ni dogovorjen z pogodbo oziroma dobavitelj ni zamenjal podizvajalca na način določen v pogodbi, ima pravico odpovedati pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Za dela svojih podizvajalcev dobavitelj odgovarja, kot da bi jih opravil sam.

X. ODPSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

16. člen

Vsaka od strank okvirnega sporazuma lahko zaradi bistvenih kršitev določil tega okvirnega sporazuma odstopi od okvirnega sporazuma s trimesečnim odpovednim rokom. Odpoved se mora podati pisno.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma zlasti v naslednjih primerih:

- v kolikor dobavitelj v času veljavnosti okvirnega sporazuma več kot trikrat krši dobavni rok,
- več kot trikrat dobavi nekvalitetno opremo,
- več kot trikrat ne dobavi opreme in
- več kot trikrat ne upošteva reklamacij glede dobavnega roka, kakovosti in količine opreme.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma v kolikor je o kršitvah in možnosti odpovedi dobavitelja predhodno pisno obvestil. V primeru, da naročnik odstopi od okvirnega sporazuma, mu je dobavitelj dolžan povrniti vso škodo, ki mu je zaradi tega nastala.

Če okvirni sporazum odpove dobavitelj, je dolžan vse dobave iz okvirnega sporazuma opravljati v nespremenjenem obsegu do izteka odpovednega roka.

17. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma v naslednjih okoliščinah:

- naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek povpraševanja,
- v času oddaje naročila je bil dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku povpraševanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji – PEU, Pogodbe o delovanju Evropske unije – PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju.

18. člen

Ta sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
 - če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - o v zvezi z zaposlovanjem na črno
- in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih dneh. Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe sporazuma. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti sporazuma še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je sporazum za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve novega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega sporazuma bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XI. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA

19. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo v roku petnajst (15) koledarskih dni od podpisa sporazuma predložil naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. kavcijsko zavarovanje, in sicer v višini 5 % skupne okvirne vrednosti sporazuma (vrednost z DDV) in z veljavnostjo še najmanj trideset (30) dni po roku veljavnosti sporazuma. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo je priloga sporazuma.

XII. VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

20. člen

Ta okvirni sporazum začne veljati, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma in se uporablja od _____ do _____.

XIII. SKRBNIKA OKVIRNEGA SPORAZUMA

21. člen

Nadzor med izvajanjem tega okvirnega sporazuma s strani naročnika opravlja:

Ime in priimek: _____,

Tel.: _____,

Mobitel: _____,

E-naslov: _____

Nadzor med izvajanjem tega okvirnega sporazuma s strani dobavitelja opravlja:

Ime in priimek: _____,

Telefon: _____,

Mobitel: _____,

E-naslov: _____

Spremembo predstavnika morata stranki okvirnega sporazuma pisno sporočiti druga drugi najkasneje pet (5) dni pred nastankom spremembe, razen v primeru višje sile.

XIV. KLAVZULI

22. člen

Protikorupcijska klavzula

Pogodba, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku

je ničen.

23. člen

Omejitev poslovanja

Pogodba je nična, če je sklenjena s subjektom, v katerem je naročnikov funkcionar ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem (5 %) deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

XV. SPLOŠNI IN KONČNI DOGOVORI

24. člen

Za vse primere, ki s tem okvirnim sporazumom niso natančno določeni, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika.

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma bosta stranki prvenstveno reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo spor reševalo stvarno pristojno sodišče v Celju. Vse spremembe okvirnega

sporazuma morajo biti dogovorjene v pisni obliki.

Okvirni sporazum je sestavljen v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka dva (2) izvoda.

_____, dne _____

Dobavitelj:

_____, direktor

Celje, dne _____

Naročnik:

SIMBIO d. o. o.

mag. Marko Zidanšek, direktor

OBR-9

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnik javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____ z dne _____ *(vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), katere predmet je* _____ *(vpiše se predmet javnega naročila).*

ZNESEK V EUR: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali

se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

3. PRILOGE

Tehnične specifikacije naročila

Ponudbeni predračun - OBR 2.1

Povzetek predračuna za javno odpiranje ponudb v e-JN (v Word)

Obrazec ESPD (v xml.)